



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



**MESA INTERINSTITUCIONAL
DE INFRAESTRUCTURA**

AUTORIDAD DEL CENTRO HISTÓRICO

MINUTA

Tercera Sesión Ordinaria de la Mesa de Infraestructura y Obras

14 de febrero de 2025

▪ **Orden del día**

- Mensajes de bienvenida
- Reportes Institucionales
- Turnos e Incidencias Urbanas
- Asuntos generales
- Cierre de la sesión

▪ **Asistencia por dependencia**

- Autoridad del Centro Histórico - ACH
- Alcaldía Cuauhtémoc
- Territorial Centro Histórico
- Secretaría de Obras y Servicios – Dirección General de Servicios Urbanos y Sustentabilidad - Subdirección de Limpieza Zona Centro
- Secretaría de Obras y Servicios – Alumbrado Público
- Secretaría de Gestión Integral del Agua - SEGIAGUA
- Fideicomiso de Centro Histórico – FCH
- Sistema de Transportes Eléctricos - STE
- Subsecretaría de Programas de Alcaldías y Reordenamiento de la Vía Pública – SPARVP
- TELMEX
- Instituto Nacional de Antropología e Historia - INAH



2025
Año de
**La Mujer
Indígena**





C. Salvador Montes Villalba Director Ejecutivo de Planeación, Preservación, Mantenimiento y Conservación del Centro Histórico en la Autoridad del Centro Histórico dio la bienvenida a todos los asistentes, quién da un cordial saludo a nombre de la Jefa de Gobierno de la Ciudad de México, **Mtra. Clara Marina Brugada Molina** y del **Mtro. Carlos Cervantes Godoy**, Titular de la Coordinación General de la Autoridad del Centro Histórico a la **Tercera Sesión 2025 de la Mesa Interinstitucional de Infraestructura y Obras** posteriormente, indica dar inicio a la mesa.

Reportes

Los detalles de estos reportes se pueden consultar en:

<https://www.autoridadcentrohistorico.cdmx.gob.mx/mesas-de-trabajo-interinstitucionales/mesa-de-infraestructura>

AUTORIDAD DEL CENTRO HISTÓRICO

Lic. Andrés Barreiro Saldaña (ACH): La Autoridad del Centro Histórico durante el periodo del 31 de enero al 13 de febrero del año en curso, se realizaron las siguientes acciones:

- **Incidencias atendidas: 45** reportes de acuerdo esta quincena, en materia de infraestructura, de los cuales:
 - **Atención de incidencias de Infraestructura del perímetro de la ACH: 31** acciones
 - **Atención parques, plazas o áreas verdes apoyo de Justicia Cívica y Foto cívicos: 3** acciones; participaron en trabajos comunitarios foto cívicos, atención a parques y plazas, barrido manual y limpieza colaboración con programas de justicia cívica y foto cívicos.
 - **Eliminación de grafiti: 2** atenciones / **86** metros cuadros
 - **Atención / Riego de áreas verdes:** Se realizaron **9** jornadas de riego en espacios como Plaza Regina, Plaza Vizcaínas y Jardín Allende.

Este es el reporte correspondiente de la Autoridad del Centro Histórico.

ALCALDÍA CUAUHTÉMOC

Lic. Benito Badillo: Reporta las actividades realizadas por el área de Servicios Urbanos de la Alcaldía Cuauhtémoc al 13 de febrero de 2025 como reporte de actividades de la primera quincena de febrero.



Mantenimiento Hidráulico:

- Desazolve de pozos, coladeras, registros y rejillas **1,051** metros lineales.
- Suministro de agua potable: **30,000** litros

Infraestructura:

- Bacheo: **26** metros cuadrados
- Retiro de escombros: **11.2** metros cúbicos
- Mantenimiento eléctrico de fuentes: **8** acciones
- Lavado, limpieza y desinfección de fuentes: **40** acciones

Limpieza y recolección:

- Barrido manual fueron **2,022** kilómetros.
- Recolección orgánica domiciliar, **473.7** toneladas.
- Recolección inorgánica domiciliar, **874.5** toneladas.
- Recolección de tiraderos clandestinos, **404.6** toneladas.

Alumbrado:

- Luminarias, **9** piezas.
- Recolección de circuitos, **4** piezas.
- Revisión de toma de corriente, **2** piezas.
- Cambio de fotoceldas, **1** piezas
- Cambio de balastras, **3** piezas

Parques y Jardines:

- Riego: **5,200** metros cuadrados.
- Poda de pasto **4,600** metros cuadrados.
- Cultivo **910**, piezas.
- Poda de seto, **554** metros cúbicos
- Recolección de ramas **1,000** kilogramos.
- Recorte: **166** metros lineales
- Limpieza, **333,450** metros cuadrados

Próximo reporte quincenal 26 de febrero de 2025.

Es cuanto por el área de Servicios Urbanos de la alcaldía Cuauhtémoc.





SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DEL AGUA

Reporta de acuerdo a su programa de **Desazolves** para esta quincena del 1 al 13 de febrero, trabajos realizados en las siguientes calles:

De los cuales se desazolvaron:

1. Venustiano Carranza
 2. Mesones
 3. Tacuba
 4. Filomeno Mata
- **64** coladeras pluviales
 - **85** rejillas de piso;
 - Y sondeo de **590** metros de red de drenaje

Además, se sustituyeron los siguientes **accesorios hidráulicos**:

- Se colocaron **2** brocales con tapa de pozo de visita, y **1** rejilla de piso en la calle de Motolinía entre 16 de Septiembre y Madero, colonia Centro
- Se colocó **1** brocal con tapa de pozo de visita en Eje Central esquina 16 de Septiembre, col. Centro
- Se sustituye **1** rejilla de piso en 5 de Mayo esquina Filomeno Mata col. Centro
- Se colocó **1** brocal con tapa de pozo de visita en Fray Servando esquina Topacio col. Centro

Se retomarán temas pendientes con SEGIAGUA para la resolución de acuerdos anteriores.

SECRETARÍA DE OBRAS – ALUMBRADO PÚBLICO

Reporta en su informe de actividades realizadas del 31 al 13 de febrero del 2025:

- Luminarias reparadas en el Perímetro A del Centro Histórico; **966** piezas luminarias.

Listado de puntos de atención para su consulta adjuntos en presentación oficial.

SISTEMA DE TRANSPORTE COLECTIVO – METRO

Reporta del 31 al 13 de febrero de 2025 las siguientes atenciones a incidencias dentro del perímetro A y B del Centro Histórico:

- Escaleras eléctricas fuera de servicio por modernización sobre los trabajos realizados en la L-1 de las 75 ubicadas en las estaciones del Centro Histórico; **6** por mantenimiento;
 - **1** en estación Pino Suárez;
 - **1** en estación Hidalgo,
 - **2** en estación Bellas Artes
 - y, **2** en estación Cuauhtémoc



Listado de observaciones del estado de operaciones de las escaleras electromecánicas de la red del S.T.C instaladas y correspondientes al Centro Histórico para su consulta adjuntos en presentación oficial.

- De 19 Elevadores ubicados en las estaciones del Centro Histórico; **todos se reportan en funcionamiento.**

TELÉFONOS DE MÉXICO - TELMEX

Ing. Ubaldo Ángeles Martínez: informa lo siguiente:

- Colocación de tapa en República de Perú
- Reemplazo de tapa rota y varilla expuesta en Donceles esquina República de Argentina
- Soldadura de varilla levantada en Isabel la Católica esquina Madero, frente a Museo del Estanquillo
- Soldadura de varilla levantada en República de Uruguay #161

Así mismo, se realizan trabajos que coadyuvase con reportes e incidencias que se externen o se soliciten por parte de las demás dependencias.

INSTITUTO NACIONAL DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA

El Instituto Nacional de Antropología e Historia reporta del 3 al 13 de febrero de 2025, registra **17 solicitudes de autorización para obras**, las que entraron y se emitieron en la ventanilla única, **6 autorizaciones emitidas** para obra.

Listado de solicitudes y autorizaciones para su consulta adjuntos en presentación oficial.

TURNOS E INCIDENCIAS URBANAS

Los detalles de estos reportes se pueden consultar en:

<https://www.autoridadcentrohistorico.cdmx.gob.mx/mesas-de-trabajo-interinstitucionales/mesa-de-infraestructura>

ASUNTOS GENERALES

1. Mantenimiento en estaciones del Metro Juárez e Hidalgo

- Se solicita mantenimiento en ambas estaciones debido a la recurrencia de eventos y actividades no reguladas en áreas aledañas, así como la presencia de personas en situación vulnerable que acampan en los accesos.



- Se solicita la intervención del Sistema de Transporte Colectivo (STC) para la atención de estos puntos en coordinación con la Secretaría de Seguridad Ciudadana (SSC).

2. Riego y poda en la Alameda Central

- Se solicita a la Secretaría de Obras y Servicios (SOBSE) fortalecer el riego de áreas verdes y realizar poda en coordinación con C5 y C2 para mejorar la visibilidad de cámaras de seguridad.
- Se busca coordinar acciones con la Subsecretaría de Programas de Alcaldías y Reordenamiento de la Vía Pública (SPARVP) para liberar tramos ocupados y facilitar labores de mantenimiento.

3. Rescate de plazas públicas: Conchita y Santa Catarina

- Por instrucción de la Jefa de Gobierno, se solicita la intervención coordinada de diversas dependencias para atender problemáticas de seguridad, áreas verdes, limpieza integral y ordenamiento del espacio público, así como la atención a poblaciones vulnerables.

4. Contacto para denuncias ante el INAH

- Se proporciona el contacto del Lic. Germán Alamilla, Subdirector de Autorizaciones del INAH, para canalizar denuncias sobre patrimonio arquitectónico.

5. Participación de SEGIAGUA y CFE en el Fideicomiso Centro Histórico

- Se solicita la asistencia de SEGIAGUA y CFE para revisar observaciones y actividades a realizar en el anteproyecto del Fideicomiso.

6. Alumbrado público en zonas del Metro y plazas

- Se solicita a la ACH emitir oficios a la Secretaría de Obras para atender la falta de alumbrado en estaciones del Metro y diversas plazas que no corresponden a su jurisdicción directa.

7. Frecuencia de recorridos interinstitucionales

- Se propone aumentar la frecuencia de recorridos interinstitucionales para mejorar la identificación y solución de problemáticas en el territorio.

8. Recuperación de espacios públicos

- Se reitera la indicación de la Jefa de Gobierno de realizar el rescate de las 39 plazas cívicas.
- Se solicita la elaboración de un calendario programático de recorridos para establecer prioridades.



9. Feria Internacional del Libro en el Palacio de Minería

- Se solicita a SSC y Tránsito apoyo logístico para garantizar la seguridad y movilidad en Tacuba y Filomeno Mata.
- Se requiere la gestión para minimizar el ruido externo durante el evento.
- Se solicita intermediación con la Comisión de Filmaciones para evitar actividades en el área durante la feria.
- Solicita a la ACH el apoyo para la difusión del evento con ayuda de foto cívicos

10. Revisión de infraestructura en espacios públicos

- Se reportan incidencias en Plaza Bialos (CFE) por olores en una bóveda.
- Se solicita intervención del INAH sobre colores en fachadas catalogadas.
- Se requiere alumbrado público en el andador peatonal del Callejón de Ecuador.
- Se reporta desprendimiento de fachada en República de Paraguay #74 y solicitud de verificación del inmueble en República de Perú #84-86.
- Se solicita a SOBSE determinar los árboles adecuados para reforestación en San Jerónimo, Regina y Mesones.

ACUERDOS

1. Nombramiento de suplente

- Se designará un suplente por cada dependencia para dar seguimiento a los acuerdos en caso de no poder asistir cualquiera de los titulares designados a la mesa.

2. Recorrido interinstitucional Miércoles 19 de febrero, 17:00 hrs.

- Cita en Av. Dr. Mora y Metro Hidalgo, Plaza José Martí para atender incidencias reportadas.
- Participarán ACH, DGSUS – Subdirección de Limpieza Zona Centro, DGSUS - Áreas Verdes y Espacios Públicos, SPARVP, Alcaldía Cuauhtémoc, SSC, Fideicomiso Centro Histórico, STC Metro, CFE, SEBIEN y Policía Turística.

3. Elaboración del calendario de recorridos

- El Subdirector de Mantenimiento elaborará y presentará un calendario de recorridos priorizando zonas críticas en la siguiente sesión
- Lic. Andrés Barreiro proporcionará el listado de plazas y jardines.

4. Seguimiento a solicitudes de la Feria Internacional del Libro.

- Se gestionará el apoyo para la distribución del material de difusión

5. Revisión de infraestructura y mantenimiento



- INAH informara el estatus que guardan los inmuebles
- INAH presentara el la paleta e colores autorizados
- SOBSE evaluará especies arbóreas adecuadas para reforestación.
- La Dirección Ejecutiva de Planeación, Preservación, Mantenimiento y Conservación del Centro Histórico elaborará oficio al Lic. para remover cajas de fibra óptica en San Jerónimo e Isabel la Católica.
- CFE revisará olores reportados en Plaza Bialos.
- Se elaborará oficio reiterativo a CFE para asistencia a la Mesa.

6. Seguimiento a retiro de poste en San Jerónimo

- Se reitera el compromiso de CFE en coordinación con la Alcaldía Cuauhtémoc para la remoción del poste en San Jerónimo e Isabel la Católica.

Estos acuerdos serán revisados en la próxima sesión para evaluar avances y acciones realizadas.

CIERRE DE LA SESIÓN

El **C. Salvador Montes Villalba** da por concluido la reunión agradeciendo la participación de las dependencias y reiterando la importancia de una coordinación interinstitucional efectiva para resolver las problemáticas del Centro Histórico.

La próxima sesión se llevará a cabo el 28 de febrero de 2025.

