



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



 **MESA INTERINSTITUCIONAL
DE INFRAESTRUCTURA**
AUTORIDAD DEL CENTRO HISTÓRICO

MINUTA

Sexta Sesión Ordinaria de la Mesa de Infraestructura y Obras

28 de marzo de 2025

▪ **Orden del día**

- Mensajes de bienvenida
- Reportes Institucionales
- Turnos e Incidencias Urbanas
- Asuntos generales
- Cierre de la sesión

▪ **Asistencia por dependencia**

- Autoridad del Centro Histórico - ACH
- Alcaldía Cuauhtémoc
- Secretaría de Obras y Servicios – Dirección General de Servicios Urbanos y Sustentabilidad - Subdirección de Limpieza Zona Centro
- Fideicomiso de Centro Histórico – FCH
- Sistema de Transporte Colectivo – Metro
- Metrobús
- Subsecretaría de Programas de Alcaldías y Reordenamiento de la Vía Pública – SPARVP
- Instituto Nacional de Antropología e Historia – INAH
- Sistema de Transporte Eléctrico



2025
Año de
**La Mujer
Indígena**

70
AÑOS
DE LA FUNDACIÓN DE
TENOCHTITLAN



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



 **MESA INTERINSTITUCIONAL
DE INFRAESTRUCTURA**
AUTORIDAD DEL CENTRO HISTÓRICO

C. Salvador Montes Villalba Director Ejecutivo de Planeación, Preservación, Mantenimiento y Conservación del Centro Histórico en la Autoridad del Centro Histórico dio la bienvenida a todos los asistentes, quién da un cordial saludo a nombre de la Jefa de Gobierno de la Ciudad de México, **Mtra. Clara Marina Brugada Molina** y del **Mtro. Carlos Cervantes Godoy**, Titular de la Coordinación General de la Autoridad del Centro Histórico a la **Sexta Sesión 2025 de la Mesa Interinstitucional de Infraestructura y Obras** posteriormente, indica dar inicio a la mesa.

Reportes

Los detalles de estos reportes se pueden consultar en:

<https://www.autoridadcentrohistorico.cdmx.gob.mx/mesas-de-trabajo-interinstitucionales/mesa-de-infraestructura>

AUTORIDAD DEL CENTRO HISTÓRICO

Lic. Andrés Barreiro Saldaña (ACH): La Autoridad del Centro Histórico reporta durante el último periodo al 27 de marzo del año en curso, se realizaron las siguientes acciones:

- **Incidencias atendidas: 199** reportes de acuerdo al corte del mes de **marzo**, en materia de infraestructura, de los cuales se realizaron:
 - **Atención de incidencias de Infraestructura del perímetro de la ACH: 37** acciones
 - **Atención parques, plazas o áreas verdes apoyo de Justicia Cívica y Foto cívicos: 3** acciones; participaron en trabajos comunitarios foto cívicos, atención a parques y plazas, barrido manual y limpieza colaboración con programas de justicia cívica y foto cívicos.
 - **Eliminación de grafiti: 4/70** metros cuadros
 - **Atención / Riego de áreas verdes:** Se realizaron **10** jornadas de riego en espacios como Plaza Regina, Plaza Vizcaínas, Jardín Allende y Jardín del Obispo.

Este es el reporte correspondiente de la Autoridad del Centro Histórico.

ALCALDÍA CUAUHTÉMOC

Lic. Benito Badillo: Reporta las actividades realizadas por el área de Servicios Urbanos de la Alcaldía Cuauhtémoc al 24 de marzo de 2025 como reporte de actividades del ultimo corte de **marzo**.

Mantenimiento Hidráulico:

- Limpieza de pozo de visita **9**
- Desazolve de pozos, coladeras, registros y rejillas **510** metros lineales
- Suministro de agua potable: **40,000** litros



2025
Año de
**La Mujer
Indígena**

70
AÑOS
DE LA FUNDACIÓN DE
TENOCHTITLAN



Infraestructura:

- Construcción y/o reparación de protección metálica: **4** metros lineales
- Lavado, limpieza y desinfección de fuentes: **18** acciones

Limpieza y recolección:

- Barrido manual fueron **2,792** kilómetros.
- Recolección orgánica domiciliaria, **592** toneladas.
- Recolección inorgánica domiciliaria, **1,060.6** toneladas.
- Recolección de tiraderos clandestinos, **505.8** toneladas.

Alumbrado:

- Luminarias, **1** pieza.
- Reconexión de luminarios, **4** acciones.
- Reconexión de circuitos, **1** acción.
- Revisión de toma de corriente, **3** acciones.
- Cambio de fotoceldas, **1** pieza

Parques y Jardines:

- Riego: **2,800** metros cuadrados.
- Poda de pasto **3,050** metros cuadrados.
- Poda de seto, **387** metros lineales
- Recolección de ramas **1,000** kilogramos.
- Cultivo **545** piezas.
- Recorte: **82** metros lineales
- Limpieza, **191,350** metros cuadrados

Servicios Urbanos de la Alcaldía Cuauhtémoc reporta actividades realizadas a este cierre de quincena del mes de **marzo**, lo siguiente:

- **3,569.40** Toneladas de recolección de residuos orgánicos
- **6,455.40** Toneladas de recolección de residuos inorgánicos
- **4** fugas de agua reparadas
- **49** reparaciones de luminarias

Es cuanto por el área de Servicios Urbanos de la Alcaldía Cuauhtémoc.

SECRETARÍA DE OBRAS – ALUMBRADO PÚBLICO

Reporta en su informe de actividades realizadas de la última quincena de **marzo** del 2025:



- Luminarias reparadas; Atención a iluminaciones Artísticas y Fuentes en el Perímetro A del Centro Histórico; **816 acciones**

Con un corte del mes de **5,808** reparaciones a luminarias de los perímetros del Centro Histórico; listado de puntos de atención para su consulta adjuntos en presentación oficial.

Es cuanto por la Secretaría de Obras y Servicios de Alumbrado Público.

SECRETARÍA DE OBRAS - SUBDIRECCIÓN DE LIMPIEZA ZONA CENTRO

Ing. Baldemar Rodríguez Flores: Informa de las actividades realizadas al 26 de **marzo** del 2025:

- Barrido manual en guarnición **12,312.16** kilómetros.
- Barrido de corredor peatonal, Circuito Plaza de la Constitución **2,716,000** metros cuadrados.
- Recolección de residuos sólidos, **9,219** metros cúbicos.
- Recolección de tierra, **110.75** metros cúbicos.
- Papeleo en área verde, **169,960** metros cuadrados.
- Lavado de **1,120** papeleras.
- Lavado de plazas y corredores **728,738** metros cuadrados.
- Sitios críticos lavados del perímetro A del centro histórico; **256** sitios
- Lavado de mobiliario urbano, **12,417** metros cuadrados.
- Recolección diaria de 25 tiraderos clandestinos, **350**.
- Retiro de **3,125** piezas de chicles.
- Eliminación de **11,880** metros cuadrados de grafiti.
- Retiro de **2,913** piezas de propaganda

Cerrando el mes con un acumulado:

- A. Residuos solidos y recolección producto de barrido, **55,563 metros cúbicos**
- B. Tierra recolectada en PA del CH, **619 metros cúbicos**
- C. Retiro de propaganda en PA y PB del Centro Histórico, **24,256 piezas**
- D. Limpieza de chicles en corredor Madero y Plaza de la Constitución, **31,557 piezas**
- E. Eliminación de grafiti en PA de CH, **22,369 metros cuadrados**
- F. Recolección diaria de 25 tiraderos clandestinos, **2,275 piezas**
- G. Lavado de papeleras, **7,280 piezas**
- H. Barrido manual, **67,716.88 kilómetros**

Actividades realizadas en **Alameda Central** así como **Plazas atendidas** del 27 de febrero al 12 de marzo:

- 1) Feria de las Artesanías de Comunidades Indígenas CDMX, barrido, papeleo y recolección de desechos, **12,500 / 8,350** metros cuadrados/ **10.5** metros cúbicos
- 2) Marcha “Unidos Somos Más”, papeleo/recolección de desechos, **3,700** metros cuadrados/ **0.125** metros cúbicos



- 3) Paseo dominical, “Muévete en Bici”, barrido y recolección de desechos, **3,700** metros cuadrados, **0.50** metro cúbico
- 4) Asamblea Nacional de Usuarios de la Energía Eléctrica (ANUEE), papeleo y recolección de desechos, **3,700** metros cuadrados, **0.125** metros cúbicos
- 5) Plaza Zarco, papeleo/recolección de desechos, **6,000** metros cuadrados/ **1** metros cúbicos
- 6) “Movimiento Plural de Mercados Públicos de la Ciudad de México”, barrido, papeleo y recolección de desechos, **400/ 400** metros cuadrados/ **.125** metros cúbicos
- 7) Tequio Comerciantes Alameda Central, papeleo y recolección de desechos, **3,700** metros cuadrados/ **.125** metros cúbicos
- 8) Marcha / mitin “Movimiento de Pueblos, Comunidades y Organizaciones Indígenas (MPCOIMN)”
- 9) Plaza Zarco, barrido, papeleo y recolección de desechos, **6,000/14,000** metros cuadrados/ **1** metro cúbico
- 10) Feria de las Artesanías de Comunidades Indígenas CDMX, barrido y recolección de desechos, **6,000** metros cuadrados/ **10.625** metros cúbicos
- 11) Coordinadora Nacional de Trabajadores de la Educación (CNTE), barrido, papeleo y recolección de desechos, **12,500 / 8,350** metros cuadrados/ **10.5** metros cúbicos
- 12) Concentración / Asamblea Informativa de la Presidenta Dra. Claudia Sheinbaum Pardo, barrido, papeleo y recolección de desechos, **4,100 / 4,100** metros cuadrados/ **3.0** metros cúbicos
- 13) Coordinadora Nacional “Plan de Ayala” movimiento nacional, papeleo y recolección de desechos, **3,800** metros cuadrados/ **0.25** metros cúbicos
- 14) Plaza Zarco, Lavado, barrido, papeleo y recolección de desechos, **4,000/4,000/12,000** metros cuadrados/ **0.375** metro cúbico

Es cuanto por la Secretaría de Obras y Servicios de la Subdirección de Limpieza Zona Centro.

SISTEMA DE TRANSPORTE COLECTIVO – METRO

Ing. Gonzalo Castañeda: Reporta del 14 al 27 de **marzo** de 2025 las siguientes incidencias dentro del perímetro A y B del Centro Histórico:

- Escaleras eléctricas fuera de servicio por modernización sobre los trabajos realizados en la L-1 de las 75 ubicadas en las estaciones del Centro Histórico; **4** por mantenimiento y **2** apagadas;
 - **1** en estación Pino Suárez;
 - **1** en estación Hidalgo,
 - **2** en estación Bellas Artes;
 - **Y 2** en estación Cuauhtémoc por modernización de la L-1

Listado de observaciones del estado de operaciones de las escaleras electromecánicas de la red del S.T.C instaladas y correspondientes al Centro Histórico para su consulta adjuntos en presentación oficial.





- De 19 Elevadores ubicados en las estaciones del Centro Histórico, todos se encuentran en funcionamiento.

Cerrando así el mes con **92** por ciento de eficiencia operativa en escaleras eléctricas y **89.47** por ciento de eficiencia operativa en elevadores dentro de las estaciones de los perímetros A y B del Centro Histórico.

FIDEICOMISO CENTRO HISTÓRICO

Arq. José de Jesús Martínez Quezada: Reporta para este nuevo periodo 2025, el proceso de licitaciones para la siguiente programación de recursos del programa nacional de reconstrucción, en el que se rehabilitaran 4 templos y el restablecimiento y rehabilitación de fachadas en 14 puntos. A continuación, se anexan listados de templos y fachadas a intervenir:

No.	Arreglo de fachadas 2025
1	República de Honduras 21-25
2	República de Honduras 35
3	República de Honduras 41
4	☐ República de Honduras 45
5	República de Honduras 56
6	República de Nicaragua 7
7	República de Nicaragua 18
8	☐ República de Nicaragua 22
9	☐ República de Nicaragua 32
10	Guerrero 43
11	Soto 96
12	☐ Magnolia 111
13	Magnolia 131
14	☐ Regina 81

No.	Templos
1	Templo de Nuestra Señora de Loreto
2	Templo de la Santísima Trinidad
3	Templo de San Lorenzo Diacono Mártir
4	☐ Templo de San Juan de Dios

Estas intervenciones han sido, como indica, para la atención estructural. Además, se realizará el mejoramiento de andadores peatonales del Centro Histórico en el Antiguo paso de la Acequia de Roldan “Plaza de la Alhóndiga”, así como acciones de conservación y mejoramiento del Centro



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



**MESA INTERINSTITUCIONAL
DE INFRAESTRUCTURA**

AUTORIDAD DEL CENTRO HISTÓRICO

Histórico con el apoyo en gestión para obras de particulares en *Donceles #87 Col. Centro, Alc. Cuauhtémoc*.

INSTITUTO NACIONAL DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA

Lic. Omar González Medecigo: El Instituto Nacional de Antropología e Historia reporta del 13 al 26 de **marzo** de 2025, un registro de **20 solicitudes de autorización para obras** y, de las que entraron y se emitieron en la ventanilla única, **28 autorizaciones emitidas** para obra.

Dando así un acumulado hasta el cierre del mes de **marzo**:

109 solicitudes de autorización de obras y **85** Autorizadas

Listado de solicitudes y autorizaciones para su consulta adjuntos en presentación oficial.

TURNOS E INCIDENCIAS URBANAS

Los detalles de estos reportes se pueden consultar en:

<https://www.autoridadcentrohistorico.cdmx.gob.mx/mesas-de-trabajo-interinstitucionales/mesa-de-infraestructura>

ASUNTOS GENERALES

- **Ing. Baldemar Rodríguez Flores**, Subdirector de Limpieza Zona Centro de la Secretaría de Obras y Servicios, solicitó a la Autoridad del Centro Histórico el suministro de removedor especializado para la eliminación de graffiti en puntos críticos del perímetro. Asimismo, se propuso canalizar la solicitud de clareo de árboles en distintas zonas del Centro, cuyos puntos específicos serán compartidos en los próximos días. Además, solicita apoyo para la revisión de un registro localizado en el cruce de Avenida Juárez y Dr. Mora, el cual, se presume, pertenece a la **Comisión Federal de Electricidad** (CFE), a fin de verificar su estado y definir si requiere intervención.
- **Arq. José de Jesús Martínez Quezada**, del Fideicomiso del Centro Histórico, retomó el tema del proyecto para la Plaza de la Alhóndiga, destacando la importancia de su seguimiento y ejecución como parte de las estrategias de mejoramiento del espacio público. En otro punto, solicitó información actualizada sobre los denominados “puntos cannábicos”, derivados de reportes ciudadanos recientes, y la ruta de acción conjunta para atender esta problemática.
- **Ing. Gonzalo Castañeda**, del Sistema de Transporte Colectivo Metro, informó sobre el estado actual de las escaleras eléctricas en la estación Bellas Artes, detallando que los trabajos de rehabilitación se encuentran en proceso de licitación y programación presupuestal para su atención.
- **Lic. Salvador Montes Villalba**, Director Ejecutivo de Planeación, Preservación, Mantenimiento y Conservación del Centro Histórico, a solicitud de personal del sistema



2025
Año de
**La Mujer
Indígena**





Metrobús, este organismo será integrado al grupo institucional de la *Mesa de Infraestructura y Obras*, con el objetivo de fortalecer los mecanismos de coordinación, comunicación y seguimiento.

- **Ing. Baldemar Rodríguez Flores** reiteró la necesidad de atender registros obstruidos que están generando encharcamientos en la Alameda Central, los cuales ya han sido reportados con anterioridad.
- **Lic. Luis Hernández**, representante de la Subsecretaría de Programas de Alcaldías y Reordenamiento de la Vía Pública (SPARVP), señaló que la atención sobre la acera del lado norte del Eje 1 Norte, Héroes de Granaditas, corresponde a la Alcaldía Cuauhtémoc. No obstante, reafirmó el compromiso de su dependencia para continuar con las labores de liberación del espacio público del lado sur, donde sí tienen injerencia directa.
- **Mtra. Julia Bonilla Cortés**, Subdirectora de Planeación y Ejecución de Proyectos, solicita a la DGSUS la realización de una jornada de limpieza integral en el Corredor Cultural Regina antes del próximo 5 de abril, para el bazar cultural que se celebra mensualmente, así como el reporte de las atenciones realizadas, con el objetivo de informar y documentar avances.
- Finalmente, se destacó la necesidad de atender la zona de la calle De la Santísima y Emiliano Zapata, en las inmediaciones del templo homónimo, donde se ha reportado nuevamente la instalación de campamentos de personas en situación vulnerable, por lo que se solicitó a la Secretaría de Obras y Servicios su intervención para limpieza, desinfección y, en coordinación con otras dependencias, valorar posibles acciones de canalización.

ACUERDOS

1. Coordinación operativa para limpieza y desinfección en la calle De la Santísima

Por solicitud del Lic. Salvador Montes Villalba, se acuerda que la Secretaría de Obras y Servicios (DGSUS) realice una jornada especial de limpieza integral y desinfección en la calle De la Santísima, ante la persistencia de campamentos de personas en situación vulnerable en el entorno del Templo de la Santísima Trinidad.

2. Se compartirá en el grupo de la Mesa el listado completo de plazas y parques priorizados, a fin de que todas las dependencias estén enteradas de los espacios a intervenir.

3. Revisión de infraestructura urbana en Av. Juárez y Dr. Mora

Se acuerda que se canalice, mediante oficio correspondiente, la solicitud para revisión del registro presuntamente perteneciente a la CFE, localizado en la esquina de Av. Juárez y Dr. Mora.



4. Entrega de removedor de graffiti y solicitud de clareo de árboles

La ACH acuerda revisar la viabilidad de proporcionar removedor de graffiti solicitado por la Subdirección de Limpieza Zona Centro (DGSUS), así como canalizar la solicitud de clareo de árboles en puntos estratégicos que serán compartidos próximamente.

5. Jornada de limpieza en Plaza Regina

Por instrucción de la Mtra. Julia Bonilla Cortés, se acuerda que DGSUS lleve a cabo una jornada de limpieza integral en Plaza Regina el próximo 5 de abril, así como la entrega de evidencia fotográfica para su registro institucional.

6. Próximos recorridos de supervisión

Se acuerda la realización de los siguientes recorridos interinstitucionales en plazas:

- Plaza Torres Quintero: lunes 31 de marzo a las 17:00 horas
- Plaza Juan José Baz (Plaza La Aguilita): miércoles 2 de abril a las 17:00 horas

CIERRE DE LA SESIÓN

El **C. Salvador Montes Villalba** da por concluido la reunión agradeciendo la participación de las dependencias y reiterando la importancia de una coordinación interinstitucional efectiva para resolver las problemáticas del Centro Histórico.

La próxima sesión se llevará a cabo el 11 de abril de 2025.

